



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة العميد - كلية التمريض  
شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي

## الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض

2031-2026

المعاد

لجنة التخطيط الاستراتيجي

جامعة العميد - كلية التمريض

2026

University of Al-Ameed – College of Nursing© 2026  
Karbala City Karbala – Najaf Highway Front of Pole (1238) P.O No:198 Karbala, Iraq  
Website: <https://alameed.edu.iq/College-of-Nursing>  
Mobile (07819165645)  
E-mail ([info@alameed.edu.iq](mailto:info@alameed.edu.iq))

د. ضياء كريم عبد علي  
عميد الكلية

م.م. عباس فاضل موسى  
مدير شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي

## المحتويات

3.....	المقدمة:
4.....	لجنة كتابة الخطة الاستراتيجية:
5.....	كلمة عمادة الكلية:
6.....	نبذة تعريفية عن الكلية:
7.....	الهيكل التنظيمي للكلية:
8.....	تحليل ظروف وبيئة العمل (SWOT Analysis)
16.....	العناصر الرئيسية للخطة الاستراتيجية:
17.....	اهداف الكلية الاستراتيجية:
17.....	توزيع الاهداف الاستراتيجية والفرعية على مجالات الاداء المختلفة:
19.....	الخطة التنفيذية السنوية:
26.....	مراجعة وتقييم الخطة:

كتبة النور

## ❖ المقدمة:

انطلاقاً من دور كلية التمريض في دعم النظام الصحي ورفده بملاك تمريضي يتصف بالكفاءة والكفاية، وامتثالاً لمتطلبات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وضمان الجودة والاعتماد الجامعي وتنفيذاً لسياسة الجودة في جامعة العميد، أعدت هذه الخطة الاستراتيجية الخمسية لكلية التمريض لتكون اطاراً ناظماً للتطور الأكاديمي والإداري، وبما ينسجم مع احتياجات سوق العمل والمجتمع.

ويعمل التخطيط الاستراتيجي على توجيه أصحاب القرار في الكلية نحو اتخاذ قرارات مستنيرة تسهم في تحديد المسارات المستقبلية للمؤسسة كما ويتيح هذا النهج للمؤسسات التعليمية التكيف مع التحديات ومواكبة التطورات العالمية.

تم تصميم الخطة الاستراتيجية بهدف تحقيق رؤية ورسالة الكلية، وستتبع هذه الخطة خطة تنفيذية تفصيلية لتحقيق أهدافها لتحويل الخطة إلى إجراءات عملية وفعالة تعكس التزام الكلية بتحقيق رسالتها وتحقيق أهدافها في سياق التعليم العالي. تم كتابة الخطة من خلال عدة خطوات وهي:

### 1. مرحلة التأسيس:

- تحديد الرؤية والرسالة والاهداف والقيم.
- تحليل الوضع الحالي: (SWOT) تحديد نقاط القوة (Strengths) ، الضعف (Weaknesses) ، الفرص (Opportunities) ، والتهديدات (Threats) الخاصة بالكلية.

### 2. مرحلة التخطيط:

- تحديد الأهداف الاستراتيجية: وضع أهداف طموحة وقابلة للقياس.
- تطوير المبادرات والاستراتيجيات: تحديد المبادرات والبرامج التي ستحقق هذه الأهداف.

- كتابة خطة العمل التفصيلية.

### 3. مرحلة التنفيذ والمتابعة:

- تنفيذ خطة العمل التفصيلية.
- متابعة نسب تنفيذ خطة العمل سنوياً.

## ❖ لجنة كتابة الخطة الاستراتيجية:

رئيسا	عميد الكلية	أ.د. ضياء كريم عبد علي
عضوا	معاون العميد للشؤون الإدارية والقانونية	أ.د. رضا محمد لفته
عضوا	معاون العميد للشؤون العلمية	م.د. شهزنان حسن بدر
عضوا	تدريسي	أ.م.د. حسين علاوي حسين
عضوا	رئيس فرع العلوم الأساسية	م.م. محمد باسم نذير
عضوا	رئيس فرع اساسيات التمريض	م.م. علي فلاح حسن
عضوا	مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الأكاديمي	م.م. عباس فاضل موسى
عضوا	نقيب التمريض فرع كربلاء المقدسة	م.ج. محمد جاسم طوفان
عضوا	مسؤول وحدة التعليم التمريضي/ مدينة الامام الحسين (ع) الطبية	م.ج. مصطفى حسين سد خان
عضوا	ممثل طلبة الكلية	الطالب حسين محمد رضا

كَلِمَاتُ التَّمْرِ يُضِي

## ❖ كلمة عمادة الكلية:

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف الخلق محمد وعلى آل بيته الطيبين الطاهرين.. في ظل التحول النوعي الذي يشهده قطاع التعليم العالي وضرورة مواكبة هذا التحول في كل خطوة من خطوات الحراك الأكاديمي الذي من المفترض أن يسهم في انفتاح الجامعات و تشكيلاتها باتجاه توظيف سياساتها ورسالتها في الميادين التي أسست من أجلها و أن تنتهج نهجاً علمياً متفرداً و متميزاً على الصعيد المحلي و الإقليمي و العالمي, و من أجل ذلك فإن كليتنا تسعى إلى استثمار الإرث العلمي العراقي و الانتقال به إلى آفاق أوسع و تطلعات تتسم بالحدثة لتواكب من خلال ذلك متطلبات الاحتكاك الأكاديمي الناجح و المثمر وكذلك لتكون مؤسسة جادة في السعي لتحقيق رؤيتها ورسالتها و أهدافها لتكون بذلك قد حققت التميز و التفرد العلمي و الإداري بالشكل الذي تحافظ فيه على هويتها و يجعل مخرجها الأكاديمي و نتائجها البحثي و العلمي متميز إذا ما قورنت مع المؤسسات المناظرة لها و عند الشروع بالعمل على ذلك كان للكلية العمل على تنويع و تطوير خياراتها الاستراتيجية و من ضمن ذلك اهتمامها الجاد بتطبيق معايير الجودة و الاعتماد الأكاديمي ليس فقط باعتبارها هدف نسعى لتحقيقه و إنما وسيلة للوصول إلى التميز العلمي و الأكاديمي من خلاله و بما يحقق السمعة الأكاديمية الجيدة محلياً و إقليمياً و عالمياً.

ومن الله التوفيق...

الأستاذ الدكتور  
ضياء كريم عبد علي البياتي  
العميد

## ❖ نبذة تعريفية عن الكلية:

تأسست كلية التمريض – جامعة العميد في مطلع العام الدراسي 2017 / 2018 م كمؤسسة تعليمية أكاديمية ضمن كليات جامعة العميد بمقترح من قسم التربية والتعليم العالي في العتبة العباسية المقدسة وذلك استجابة لحاجات المجتمع الى ملاك تمريضي متقدم وكفوة قادر على تطبيق اعلى معايير الجودة في تقديمه للخدمات التمريضية المختلفة. تتألف الكلية من سبعة فروع علمية وهي:

1. فرع اساسيات التمريض.
2. فرع العلوم الاساسية.
3. فرع تمريض البالغين.
4. فرع تمريض الام والوليد.
5. فرع تمريض الاطفال.
6. فرع تمريض صحة المجتمع.
7. فرع تمريض الصحة النفسية والعقلية.

كلية التمريض هي كلية مجازة وحاصلة على اعتراف وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بموجب كتابها ذي العدد (6519) بتاريخ 2017/9/19 وهي تطبق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي في كافة مرافقها الادارية والعلمية وهي بهذا تسعى الى تبوء مكان الصدارة بين الكليات المناظرة لها. تتميز الكلية بجملة من المميزات منها:

1. الكلية حاصلة على الاعتماد البرامجي الكامل.
  2. الموقع الجغرافي المهم فهي تتوسط ثلاث محافظات وهي محافظة كربلاء المقدسة ومحافظة النجف الاشرف ومحافظة بابل.
  3. وجود الملاك التدريسي المتميز وبأعداد كافية.
  4. تنوع الخدمات الطلابية.
  5. البنى التحتية المتميزة من قاعات دراسية ومختبرات بالإضافة الى المكتبة ومسجد وساحات خضراء ونادي طلابي والانشطة طلابية وغيرها.
- تبلغ مدة الدراسة في الكلية أربع سنوات دراسية باعتماد نظام الفصول الدراسية وتمنح الكلية شهادة البكالوريوس علوم في التمريض بعد اجتياز الطالب مدة الدراسة بنجاح واكماله كافة المتطلبات التي تؤهله لنيل الشهادة.



## ❖ تحليل ظروف وبيئة العمل (SWOT Analysis)

أولاً: دراسة وتحديد نقاط القوة والضعف للبيئة الداخلية للكلية

### أ. نقاط القوة

#### 1. استراتيجية المؤسسة التعليمية: -

نقاط القوة
1. تتوفر في المؤسسة التعليمية رؤية ورسالة موثقة وتحقق الأهداف عملياً مراجعتها دورياً.
2. تقوم المؤسسة بنشر والإعلان عن الرؤية والرسالة والأهداف والقيم.
3. تحقق الرسالة متطلبات المؤسسة التعليمية والجهات المستفيدة ومتطلبات سوق العمل.
4. يتم بناء الخطط على وفق برنامج زمني محدد وقاعدة بيانات تكون منسجمة مع رسالة المؤسسة وأهدافها بما يحقق التطوير والتحسين المستمر.

#### 2. الحوكمة والإدارة: -

نقاط القوة
1. توجد هياكل تنظيمية كلية وجزئية ويتم مراجعتها بصورة دورية.
2. تعمل المؤسسة على تطبيق قانون الجامعات بشكل كامل ودقيق.
3. توجد خطة لتحسين الأداء.
4. تتوافر قواعد السلوك الوظيفي.
5. تراعي المؤسسة مبدأ الشفافية والوضوح في التطبيق الكامل للأنظمة وتوفر المعلومات لجميع العاملين.
6. يوجد تعريف واضح ومعلن بخدمات المؤسسة التعليمية.
7. يتوفر فريق متوازن لبناء القدرات وتطويرها.
8. يتوفر الاستخدام الأمثل لنظم المعلومات والإدارة الإلكترونية في المؤسسة.
9. توفر المؤسسة التعليمية سياسات موثقة وواضحة وعادلة بشأن إجراءات الترقية.
10. تعمل المؤسسة التعليمية على إعلان مواصفات الوظائف وشروط التعيين ومعلومات عامة عن المؤسسة ورسالتها وبرامجها.
11. تعمل المؤسسة التعليمية على نشر معلوماتها (رؤية المؤسسة ورسالتها وبياناتها متضمنة أهدافها والبرامج والمقررات والدرجات الأكاديمية ومتطلبات القبول والتخرج وأعضاء مجلس الكلية وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة).
12. توفر المؤسسة التعليمية نظاماً للثواب والعقاب في ضوء معايير محددة يضمن عدم التمييز بين الطلاب واحترام مبادئ حقوق الإنسان.

13. توجد لدى المؤسسة التعليمية قوانين وتعليمات تؤمن الحماية الفكرية.

### 3. الموارد المالية والمادية: -

#### نقاط القوة

1. توفر المؤسسة التعليمية البنى التحتية و ايجاد بيئة عمل ملائمة وجذابة تحظى بصيانة جيدة.
2. يوجد في المؤسسة التعليمية العدد الكافي من القاعات الدراسية ومكاتب أعضاء هيئة التدريس والمختبرات.
3. تطبق المؤسسة التعليمية معايير الجودة الخاصة بالبنى التحتية.
4. تعمل المؤسسة التعليمية على توفير اجراءات الصحة والسلامة المهنية.
5. توفر المؤسسة التعليمية أجهزة حاسوب وتقنيات معلومات متطورة وكافية ومتاحة من حيث العدد والنوعية والادامة وتنسم بالمرونة.
6. تعمل المؤسسة التعليمية على توفير الدعم الفني اللازم في استخدام تقنيات الاتصالات والمعلومات.
7. يتم استخدام تقنية المعلومات في فعاليات المؤسسة.
8. توجد أنظمة أمن وحماية وصيانة المعلومات المتعلقة بالمؤسسة التعليمية.

### 4. اعضاء هيئة التدريس: -

#### نقاط القوة

1. تحديد احتياجات المؤسسة التعليمية من اعضاء الهيئة التدريسية وتخصصاتهم مستندة الى رؤيتها وأهدافها.
2. تشكيل لجان مهنية من ذوي الاختصاص لاختيار اعضاء هيئة التدريس للأنشطة وفقا لمعايير تتضمن مؤهلاتهم وقدراتهم.
3. توجد لدى المؤسسة التعليمية خطط البرامج التدريبية لتطوير مهارات اعضاء هيئة التدريس وقدراتهم.
4. توجد قواعد بيانات خاصة بمؤهلات وخبرات أعضاء الهيئة التدريسية.
5. يسهم عضو هيئة التدريس في المجالات التي تخدم المؤسسة التعليمية في مجال تخصصه.
6. تحديد نصاب عضو هيئة التدريس وفقاً للتعليمات.
7. تعمل المؤسسة التعليمية على توفير المتطلبات البحثية للتدريسين.
8. توفر المؤسسة التعليمية الظروف المناسبة والمتطلبات الإدارية والتعليمية.
9. توجد تعليمات واضحة ودقيقة تتضمن استخدام أساليب التعليم والتعلم.

## 5. الطلبة:-

نقاط القوة
1. توفر المؤسسة التعليمية سياسة واضحة ومحددة ومعلنة للقبول.
2. تحتفظ المؤسسة التعليمية بملف خاص لكل طالب في مكان سري وآمن يحوي معلومات تتعلق بسلوكه ونشاطه ومستواه الأكاديمي.
3. توفر المؤسسة التعليمية أماكن خاصة ومريحة فضلاً عن عدد كافٍ من المرافق للطلبة.
4. توفر المؤسسة التعليمية السكن الآمن والمريح لطلبة الأقسام الداخلية مع وجود مجموعة من القواعد التي تحكم السلوك في داخل السكن، وتكون معلومة لدى الطلبة المستخدمين للسكن.
5. توفر المؤسسة التعليمية الدلائل الإرشادية للخدمات الطلابية التي تقدمها متضمنة معلومات عن (المؤسسة، البرامج الدراسية وأنواعها، المقررات، الدرجات العلمية، الشهادات، أسماء أعضاء هيئة التدريس، الإداريين، أعضاء مجلس الكلية، متطلبات القبول والتسجيل، الرسوم الدراسية إن وجدت، قواعد منح الدرجات العلمية، الأنظمة الأكاديمية، الامتحانات والسياسات التي تهم الطلبة كافة).
6. يجب أن تكون عمليات اختيار (تقويم) الطلبة مناسبة لنواتج التعلم المستهدفة، وأن يتم تطبيقها بفاعلية وعدالة مع التحقق المستقل من المستوى الذي تم تحقيقه.
7. توفر المؤسسة التعليمية البيانات الإحصائية عن المخرجات الطلابية في مختلف أنواع البرامج، ونسب النجاح في المواد الدراسية المختلفة والمستويات الدراسية؛ فضلاً عن نسب الرسوب والفصل والتأجيل، والرسوب بالغياب والمواد الدراسية.
8. توجد ممثلية للطلبة في الإدارة العليا للمؤسسة التعليمية.
9. توفر المؤسسة إجراءات واضحة تضمن تزويد الطلبة بتغذية راجعة عن مستوى أدائهم من أجل تعزيز عملية التعليم والتعلم.
10. تحدد احتياجات الطلبة وتوفر الخدمات والبرامج (بناءً على نتائج المناسبة لدراسة تلك الاحتياجات والاستقصاءات العلمية)
11. توجد إجراءات موثقة عن جميع المنح والمساعدات المالية التي تقدمها المؤسسة إلى الطلبة المحتاجين.
12. توفر المؤسسة التعليمية برامج خاصة بالإرشاد الأكاديمي.
13. تتوفر لدى المؤسسة التعليمية قواعد وأنظمة تكفل وجود إجراءات إدارية عادلة وثابتة لشؤون الطلبة، مع وجود آليات فعالة للنظر في النزاعات والتنظم.
14. توجد لدى المؤسسة وحدة تنظيمية لمتابعة الخريجين وتوظيفهم.
15. تعمل الوحدة التنظيمية على إقامة دورات تدريبية للخريجين غير العاملين (العاطلين) في مجال التطوير المهني.

16. يوجد مركز متخصص للإرشاد النفسي والتربوي يُدار من قبل متخصصين في هذا المجال ويهدف الى مساعدة الطلبة على النمو والنجاح وتهيئة التدريسيين لممارسة مهمتهم الإرشادية بنجاح مع المحافظة على خصوصية الطلبة.
17. توجد لدى المؤسسة التعليمية وحدات مفعلة تهتم بالانشاطات لتنمية القدرات العلمية والفنية والرياضية والثقافية وغيرها وتعمل على دعمها مادياً، وتشجيع الطلبة على المشاركة في المجالات التي تتلاءم مع اهتماماتهم واحتياجاتهم.
18. توفر المؤسسة التعليمية - عند اقتضاء الحاجة - خدمات الدعم المناسبة للطلبة الأجانب خلال مدة دراستهم في البلد وأن تكون هذه الخدمات مصممة لتلبية الاحتياجات الخاصة بالطلبة.
19. توجد في المؤسسة التعليمية التعليمات والأنظمة والادلة الإرشادية كافة التي تسهل اقامة ودراسة الطلبة الاجانب وتنظيمها.

#### 6. البحث العلمي :-

نقاط القوة
1. يتوفر لدى المؤسسة قسم (تشكيل) يتولى وضع خطة موثقة وواضحة ومعلنة للبحث العلمي تتناسب مع طبيعة المؤسسة ورسالتها.
2. تتوافر لدى المؤسسة وسائل التحفيز الكافية لرعاية الباحثين ودعمهم مادياً ومعنوياً.
3. توفر المؤسسة التعليمية مستلزمات البحث العلمي كافة بما في ذلك مختبرات وورش علمية واجهزة ومعدات و مواد ومجلات لأعضاء هيئة التدريس
4. توجد لدى المؤسسة التعليمية برامج عمل لصيانة البنى التحتية والأجهزة والمعدات بصورة دورية وادامتها
5. توفر المؤسسة شروط الصحة والسلامة المهنية لتكفل سلامة الباحثين وأنشطتهم البحثية، وكذلك سلامة الآخرين في داخل المؤسسة وخارجها
6. تتأكد المؤسسة من أن بحوثها العلمية تراعي متطلبات المعايير العالمية للمحافظة على البيئة وحمايتها.
7. تخصص المؤسسة موازنة سنوية كافية لأنشطة البحث العلمي والابتعاث والمؤتمرات .
8. تمنح المؤسسة الأولوية للأبحاث العلمية ذات المردود المادي والاقتصادي للمجتمع المحلي ومؤسساته
9. يكون القسم المختص بشؤون البحث العلمي وقادراً على تحديد مجالات الخبرة التي تمتلكها المؤسسة والفرص التجارية الممكنة في مجال البحث العلمي والإعلان عنها.
10. تشجع المؤسسة أعضاء هيئة التدريس على المتاهمة في أنشطة البحوث العلمية التطبيقية المتصلة بحاجات المجتمع وسوق العمل.

## 7. خدمة المجتمع: -

نقاط القوة
1. توجد خطط في المؤسسة التعليمية للخدمات المجتمعية معلنة وموثقة .
2. توجد مراكز ووحدات متخصصة (التعليم المستمر، العيادات الطبية، الإرشاد النفسي، الخ) وقبل مدة كافية تعلن عن برامجها التدريبية في حقل الاختصاص .
3. تعلن المؤسسة عن أنشطتها (الندوات، المعارض، الورش التدريبية، الحلقات النقاشية، الاتفاقيات محلياً وعالمياً (من خال وسائل وشبكات التواصل الأخرى).

## 8. المناهج: -

نقاط القوة
1. تراعي اهداف المناهج فلسفة الدولة التعليمية وحاجات الطلبة وسوق العمل ومجتمع المعرفة وطبيعة العصر
2. تركز اهداف المناهج على اكساب الطلبة المهارات التخصصية المهنية بصياغة إجرائية قابلة للتطبيق والقياس والملاحظة.
3. يساعد محتوى المقررات الدراسية في البرنامج الأكاديمي على اكتساب الطلبة المفاهيم الأساسية في مجال التخصص
4. توصف المقررات الدراسية في البرامج الأكاديمية بشكل دقيق متضمنة معلومات عامة عن المقرر وصف مختصر للمقرر يضم مخرجات التعلم للمقرر والمفردات التي يشتمل عليها المقرر والمصادر المعتمدة في المقرر والأساليب المعتمدة في تقويم المقرر
5. يتوافق محتوى البرنامج الأكاديمي مع رسالة المؤسسة التعليمية المعلنة واهدافها
6. يتضمن محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي خبرات وانشطة معرفية وميدانية تطبيقية بشكل يساعد الطلبة على تطوير معارفهم ومهاراتهم واتجاهاتهم النفسية
7. يشجع محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي على التنمية المهنية المستدامة.
8. يراعي محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي التوازن بين حاجات الفرد والمجتمع
9. تعمل المؤسسة التعليمية على توفير المتطلبات اللازمة لتعلم الطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة من طرائق ووسائل تقنية
10. تستعمل استراتيجيات متعددة للتعليم والتعلم تشجع الطلبة على التفكير الناقد وحل المشكلات وتنمي مهاراتهم الأدائية
11. تطور استراتيجيات التعليم والتعلم في المؤسسة التعليمية وفقا لعملية التغذية الراجعة من قبل الطلبة التي تساعد في تقويم تلك الاستراتيجيات وتطويرها
12. تعمل المؤسسة التعليمية على استعمال طرائق التعلم الإلكترونية والتفاعلية الحديثة.

## ب: نقاط الضعف

### 1. استراتيجية المؤسسة التعليمية: -

نقاط الضعف
1- لا تعتمد المؤسسة على الدراسات العلمية والميدانية في رسم خارطة الطريق لبناء العمليات التعليمية وتطويرها ومعالجة الخلل.
2- لا تسهم المؤسسة التعليمية في تفعيل التشريعات التي تشجع على الانتقال من المركزية الى اللامركزية في الأداء المؤسسي.

### 2. الحوكمة والإدارة: -

نقاط الضعف
1. لا يتوفر دليل مسؤوليات المجالس الأكاديمية وصلاحياتها (الجامعة، الكليات، الأقسام).
2. لا يوجد تمثيل أرباب العمل في جميع مجالس المؤسسة.
3. لا يوجد توصيف وظيفي موثق للمؤسسة وتشكيلاتها وتجرى مراجعته بصورة دورية.
4. لا يوجد نظام مالي معن للحوافز في المؤسسة.
5. لا توجد آلية الاستقطاب العاملين الكفاء والمتميزين.
6. لا تعمل المؤسسة على اشراك ممثلي المجتمع المحلي، والأكاديميين والإداريين والخريجين في وضع خطط التطوير للمؤسسة التعليمية.
7. لا يتوفر نظام لتلقي مقترحات منتسبي المؤسسة التعليمية وشكاواهم، وكيفية التعامل معها.
8. لا توجد معايير الاختيار الجهات الخارجية ذات العالقة وتصنيفها.
9. لا تتوافر ضوابط تنظم تعاقد المؤسسة مع الجهات الخارجية المتخصصة أو المعنية.
10. لا توجد إجراءات لتقصي شعور العاملين في المؤسسة التعليمية بالأمن الوظيفي وأنظمة التأمين الصحي.
11. لا توجد لدى المؤسسة التعليمية اليات تقييم دوري ومستمر لسياساتها وإجراءاتها ومنشوراتها.
12. لا توجد آلية عمل واضحة لدى المؤسسة التعليمية للاستفادة من عمليات التغذية الراجعة.

### 3. الموارد المالية والمادية: -

نقاط الضعف
1. لا تعمل المؤسسة التعليمية على تنوع مصادر التمويل.
2. لا توجد لدى المؤسسة التعليمية خطة مالية موثقة ومعلنة متضمنة توقعات المؤسسة بشأن الموارد والنفقات، ويتم مراجعتها بشكل مستمر.
3. لا توجد إدارة مختصة تتولى مسؤولية ادارة الشؤون المالية، في المؤسسة التعليمية.

4. لا تتوفر وثيقة مهنية تتضمن الصلاحيات المخولة في أوجه الاتفاق المالي لمديري الوحدات التنظيمية وبحسب الهيكل التنظيمي في المؤسسة.

#### 4. أعضاء هيئة التدريس: -

##### نقاط الضعف

1. لا تمنح المؤسسة التعليمية تسهيلات لعضو الهيئة التدريسية للمشاركة في المؤتمرات والدورات التطويرية والورش التدريبية المحلية والإقليمية والعالمية.

#### 5. الطلبة: -

##### نقاط الضعف

1. لا توجد آليات تفعيل التواصل مع الخريجين.
2. لا تعمل الوحدة التنظيمية على إجراء استطلاعات دورية آراء المؤسسات التي يعمل بها الخريجون.
3. لا تعمل الوحدة التنظيمية على إجراء دراسات ميدانية.
4. لا توجد لدى الوحدة التنظيمية قاعدة بيانات متكاملة عن الخريجين.

#### 6. البحث العلمي: -

##### نقاط الضعف

1. لا يشترك ممثلو الجهات المستفيدة من خدمات المؤسسة التعليمية في صياغة الخطط.
2. لا توجد لجنة لأخلاقيات البحث العلمي.
3. تتوفر لدى المؤسسة التعليمية سياسات عامة واضحة تحكم أنظمة ملكية معدات البحث واستبدالها بما في ذلك المعدات التي حصلت عليها المؤسسة عن طريق منح أعضاء هيئة التدريس أو الأقسام أو معاهد البحوث فيها.

#### 7. خدمة المجتمع: -

##### نقاط الضعف

1. لا تعمل المؤسسة التعليمية على تفعيل آليات التعاون مع المنظمات المختلفة.
2. لا تعمل المؤسسة التعليمية على تنظيم برامج لتدريب الطلبة في مؤسسات متخصصة عالمياً.
3. لا تعمل المؤسسة على تفعيل البرامج الخاصة مثل مكافحة الإدمان ومحو الأمية وغيرها من البرامج التوعوية.
4. لا تعمل المؤسسة على قياس مدى رضا الجهات المستفيدة من خدماتها بشكل دوري.

## 8. المناهج: -

نقاط الضعف
1. لا تعقد المؤسسة اتفاقيات مع الأقسام المناظرة في الجامعات العالمية الرصينة لتطوير المناهج واستضافة خبراء المناهج في الجامعات العالمية لمناقشة آليات تقويمها وتطويرها.

### ثانياً: دراسة وتحديد الفرص والتحديات في البيئة الخارجية المحيطة بالكلية

#### أ. الفرص

- 1- توافر التواصل عبر شبكة المعلومات بالجامعة يرفع من مستوى المشاركة في التحليل البيئي من جانب مختلف الأطراف من خارج الكلية ونشر رؤية ورسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية للمجتمع الخارجي.
- 2- دعم العتبة العباسية المقدسة.
- 3- إمكانية التوأمة مع جامعات عالمية رصينة.
- 4- توافر حزم وبرامج تدريبية لتنمية المهارات الإدارية للقيادات الإدارية والأكاديمية.
- 5- عصر المعلوماتية والانفتاح على العالم.
- 6- تبني الدولة لسياسة ضمان الجودة والأداء.
- 7- اعداد البرامج التعليمية، تدريب الطلبة الخريجين، المؤتمرات والندوات وورش العمل.
- 8- وجود سياسة تتيح فرص عمل للخريجين.
- 9- وجود شبكة المعلومات تيسر قياس رضا الأطراف المجتمعية.
- 10- تواصل أعضاء هيئة التدريس مع المؤسسات الصحية والأجهزة التنفيذية مما ييسر مشاركة الأطراف المعنية المختلفة في تصميم وتطوير البرامج التعليمية المختلفة.

#### ب. التحديات

- 1- التغيرات في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية المتسارعة والمتلاحقة.
- 2- التطورات التكنولوجية المتسارعة.
- 3- عدم الاستقرار السياسي وكثرة الازمات السياسية.
- 4- المركزية في الإدارة وصدور بعض اللوائح والقرارات التنظيمية تتصف بالعمومية والتي قد لا تتلاءم مع طبيعة العمل بالكلية.
- 5- تأثير العولمة على المنافسة في سوق العمل.
- 6- سياسات القبول والتي تسمح بالاستثناءات الخاصة بالقبول.

## ❖ العناصر الرئيسية للخطة الاستراتيجية:

### • الرؤية:

نحو تنمية مستدامة لتأهيل ملاكات فاعلة الرعاية الصحية

### • الرسالة:

بناء شراكات اكاديمية وصحية وتعزيز دور البحث العلمي وصولاً لإعداد كوادر تمريضية ذات كفاءة مهنية فاعلة في الرعاية الصحية للمجتمع.

### • الأهداف:

1. استدامة تطوير وترصين البرامج التعليمية.
2. تمكين الدعم الطلابي الشامل.
3. تشجيع البحث العلمي.
4. بناء شراكات اكاديمية.
5. ترسيخ العمل بمعايير الجودة والتجسّن الشامل.

### • القيم

1. العدالة
2. النزاهة
3. الشفافية
4. الاحترام
5. الالتزام
6. الرصانة

كلنا لبرصنا

## ❖ أهداف الكلية الاستراتيجية:

الهدف الاستراتيجي الأول: تعزيز التخطيط الاستراتيجي المبني على الأدلة والحوكمة الرشيدة

الهدف الاستراتيجي الثاني: تطوير نظام حوكمة وإدارة مؤسسية كفؤة وشفافة

الهدف الاستراتيجي الثالث: الارتقاء بكفاءة وتمكين أعضاء هيئة التدريس

الهدف الاستراتيجي الرابع: تحسين تجربة الطلبة وتعزيز منظومة متابعة الخريجين

الهدف الاستراتيجي الخامس: تطوير منظومة البحث العلمي التطبيقي والشراكات البحثية

الهدف الاستراتيجي السادس: تعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع والمسؤولية المجتمعية

الهدف الاستراتيجي السابع: تطوير المناهج والبرامج الأكاديمية وفق المعايير الوطنية والدولية

الهدف الاستراتيجي الثامن: تعزيز السمعة الأكاديمية للكلية

## ❖ توزيع الأهداف الاستراتيجية والفرعية على مجالات الاداء المختلفة:

الاهداف الفرعية	مجال الهدف	الهدف الاستراتيجي
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ترسيخ ثقافة التخطيط الاستراتيجي القائم على الدراسات العلمية والميدانية.</li> <li>• تطوير منظومة حوكمة مؤسسية واضحة تحدد الصلاحيات والمسؤوليات.</li> <li>• دعم التحول التدريجي من المركزية إلى اللامركزية في الأداء المؤسسي.</li> </ul>	الاستراتيجية والحوكمة	1. تعزيز التخطيط الاستراتيجي المبني على الأدلة والحوكمة الرشيدة
<ul style="list-style-type: none"> <li>• بناء أطر تنظيمية واضحة للمجالس الأكاديمية والوحدات التنظيمية.</li> <li>• تعزيز المشاركة المؤسسية لأرباب العمل والمجتمع المحلي والخريجين.</li> <li>• تحسين بيئة العمل وتعزيز الشعور بالأمن الوظيفي.</li> </ul>	الحوكمة والإدارة	2. تطوير نظام حوكمة وإدارة مؤسسية كفؤة وشفافة
<ul style="list-style-type: none"> <li>• دعم التطوير المهني المستمر لأعضاء هيئة التدريس.</li> <li>• تعزيز المشاركة في المؤتمرات والورش والدورات العلمية محلياً ودولياً.</li> <li>• استقطاب الكفاءات الأكاديمية المتميزة من داخل وخارج العراق والمحافظة عليها.</li> </ul>	هيئة التدريس	3. الارتقاء بكفاءة وتمكين أعضاء هيئة التدريس

<ul style="list-style-type: none"> <li>• تطوير أنظمة متكاملة للتواصل مع الطلبة والخريجين.</li> <li>• مواءمة مخرجات التعلم مع متطلبات سوق العمل.</li> <li>• تعزيز الكفاءة المهنية: تطوير إمكانيات الخريجين في تطبيق الأسس التمريضية والمهارات السريرية في المستشفيات بفعالية وكفاءة عالية بعد التخرج.</li> <li>• زيادة الطلبة الأجانب المقبولين في الكلية</li> <li>• عقد شراكات مع الجهات ذات العلاقة ومن أهمها نقابة التمريض العراقية يسمح من خلالها للطلبة المتميزين في الكلية بتقديم المحاضرات والورش العلمية الهامة لسوق العمل.</li> <li>• حث طلبة الكلية على المشاركة في الورش والدورات التدريبية بما يضمن تطوير معارفهم ومهاراتهم في مجال التخصص.</li> </ul>	الطلبة	4. تحسين تجربة الطلبة وتعزيز منظومة متابعة الخريجين
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ربط البحث العلمي بقضايا المجتمع واحتياجات الجهات المستفيدة.</li> <li>• إشراك الشركاء الخارجيين في صياغة الخطط البحثية.</li> <li>• تشجيع البحوث التطبيقية متعددة التخصصات.</li> </ul>	البحث العلمي	5. تطوير منظومة البحث العلمي التطبيقي والشراكات البحثية
<ul style="list-style-type: none"> <li>• تفعيل الشراكات مع مؤسسات المجتمع المدني والجهات الصحية.</li> <li>• تصميم وتنفيذ برامج مجتمعية وتوعوية مستدامة.</li> <li>• قياس رضا المستفيدين من خدمات الكلية وتحسينها باستمرار.</li> </ul>	خدمة المجتمع	6. تعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع والمسؤولية المجتمعية
<ul style="list-style-type: none"> <li>• استحداث وتفعيل برامج الدراسات العليا (دبلوم عالي، ماجستير، دكتوراه) في التخصصات التمريضية الدقيقة، بما يلبي احتياجات القطاع الصحي في العراق ويدعم المسار البحثي للجامعة.</li> <li>• تحديث المناهج بما يتوافق مع التطورات العلمية والمهنية في التمريض.</li> <li>• بناء شراكات أكاديمية دولية لتطوير وتقويم المناهج.</li> <li>• ضمان مواءمة البرامج التعليمية مع متطلبات الاعتماد الأكاديمي وسوق العمل.</li> </ul>	المناهج	7. تطوير المناهج والبرامج الأكاديمية وفق المعايير الوطنية والدولية
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الدخول في التصنيفات العالمية</li> <li>• المحافظة على ديمومة العمل على تطبيق معايير الاعتماد البرامجي</li> <li>• الاهتمام بتطوير طرائق التعليم والتعلم وزيادة نسب نجاح الطلبة في الامتحانات الوزارية.</li> </ul>	الاستراتيجية والحوكمة	8. تعزيز السمعة الأكاديمية للكلية

## ❖ الخطة التنفيذية السنوية:

الهدف الاستراتيجي الأول: تعزيز التخطيط الاستراتيجي المبني على الأدلة والحوكمة الرشيدة

السقف الزمني		المسؤولين عن التنفيذ	مؤشرات القياس	الأنشطة التنفيذية	الأهداف الفرعية
%20	2027-2026	العمادة / مجلس الكلية شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي	اعتماد الخطة	إعداد واعتماد الخطة الاستراتيجية عقد ورش تخطيط استراتيجي إجراء دراسات ميدانية لاكتشاف نقاط الضعف في الأداء المؤسسي	<ul style="list-style-type: none"> <li>ترسيخ ثقافة التخطيط الاستراتيجي القائم على الدراسات العلمية والميدانية.</li> </ul>
%20	2028 -2027		عدد الورش		
%20	2029 -2028		عدد الدراسات		
%20	2030 -2029		الميدانية		
%20	2031 -2030				
%20	2027-2026	العمادة	اعتماد الدليل	إعداد دليل الحوكمة المؤسسية	<ul style="list-style-type: none"> <li>تطوير منظومة حوكمة مؤسسية واضحة تحدد الصلاحيات والمسؤوليات.</li> </ul>
%20	2028 -2027				
%20	2029 -2028				
%20	2030 -2029				
%20	2031 -2030				
%20	2027-2026	العمادة	عدد الصلاحيات المفوضة	منح صلاحيات للأقسام	<ul style="list-style-type: none"> <li>دعم التحول التدريجي من المركزية إلى اللامركزية في الأداء المؤسسي.</li> </ul>
%20	2028 -2027				
%20	2029 -2028				
%20	2030 -2029				
%20	2031 -2030				

الهدف الاستراتيجي الثاني: تطوير نظام حوكمة وإدارة مؤسسية كفوة وشفافة

السقف الزمني		المسؤولين عن التنفيذ	مؤشرات القياس	الأنشطة التنفيذية	الأهداف الفرعية
%20	2027-2026	عمادة الكلية	هيكل تنظيمي ودليل	تحديث الهيكل التنظيمي إعداد دليل السياسات تفعيل دليل الصلاحيات	<ul style="list-style-type: none"> <li>بناء أطر تنظيمية واضحة للمجالس الأكاديمية والوحدات التنظيمية.</li> </ul>
%20	2028 -2027		سياسات وصلاحيات		
%20	2029 -2028		معتمدة ومفعلة		
%20	2030 -2029				
%20	2031 -2030				

20%	2031-2030	شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي		الكلية بتقديم المحاضرات والورش العلمية الهامة لسوق العمل.	
20%	2027-2026	عمادة الكلية شعبة التسجيل وشؤون الطلبة والتعليم المستمر	برامج مشاركات استبانات	<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعام برنامج تطوير قدرات وقابليات الطلبة</li> <li>• تحديد موعد اسبوعي في الجدول الدراسي يتيح للطلبة المشاركة في الورش والدورات</li> <li>• تفويم تجربة الطلبة من خلال اخذ ملاحظاتهم ومقترحاتهم.</li> </ul>	
20%	2028-2027				• حث طلبة الكلية على المشاركة في الورش والدورات التدريبية بما يضمن تطوير معارفهم ومهاراتهم في مجال التخصص.
20%	2029-2028				
20%	2030-2029				
20%	2031-2030				

### الهدف الاستراتيجي الخامس: تطوير منظومة البحث العلمي التطبيقي والشراكات البحثية

السقف الزمني		المسؤولين عن التنفيذ	مؤشرات القياس	الأنشطة التنفيذية	الأهداف الفرعية
20%	2027-2026	عمادة الكلية الشؤون العلمية	اعتماد الخطة	إعداد خطة بحثية تطبيقية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ربط البحث العلمي بقضايا المجتمع واحتياجات الجهات المستفيدة.</li> </ul>
20%	2028-2027				
20%	2029-2028				
20%	2030-2029				
20%	2031-2030				
20%	2027-2026	عمادة الكلية شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي الشؤون العلمية	عدد الشراكات المفعلة	توقيع مذكرات تفاهم او فرق بحثية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• إشراك الشركاء الخارجيين في صياغة الخطط البحثية او تنفيذها.</li> </ul>
20%	2028-2027				
20%	2029-2028				
20%	2030-2029				
20%	2031-2030				
20%	2027-2026	عمادة الكلية الشؤون العلمية الفروع العلمية	عدد البحوث المنشورة	دعم البحوث متعددة التخصصات	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تشجيع البحوث التطبيقية متعددة التخصصات.</li> </ul>
20%	2028-2027				
20%	2029-2028				
20%	2030-2029				
20%	2031-2030				

## الهدف الاستراتيجي السادس: تعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع والمسؤولية المجتمعية

المسؤولين عن التنفيذ	مؤشرات القياس	الأنشطة التنفيذية	الأهداف الفرعية
عمادة الكلية	عدد الاتفاقيات المفعلة والمبرمة	تجديد وتفعيل اتفاقيات التوأمة وعقد اتفاقيات عمل مع الجهات ذات العلاقة.	تفعيل الشراكات مع مؤسسات المجتمع المدني والجهات الصحية.
عمادة الكلية الفروع العلمية التعليم المستمر	عدد البرامج المفعلة بنسبة إنجاز سنوي لا تقل عن 80%	اعداد برنامج خدمة المجتمع سنويا المتضمن نشاطات الخدمة المجتمعية والتوعوية	تصميم وتنفيذ برامج مجتمعية وتوعوية مستدامة.
عمادة الكلية شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي	وجود استبيانات ولجان ومفاتيح وتحليل احصائي وتغذية راجعة للنتائج.	قياس رضا المستفيدين سنويا (تدريسيين وأساتذة وطلبة وخريجين وأرباب عمل) عما تقدمه الكلية من خدمات.	قياس رضا المستفيدين من خدمات الكلية وتحسينها باستمرار.
السقف الزمني	2027-2026		
%20	2028-2027		
%20	2029-2028		
%20	2030-2029		
%20	2031-2030		
%20	2027-2026		
%20	2028-2027		
%20	2029-2028		
%20	2030-2029		
%20	2031-2030		
%20	2027-2026		
%20	2028-2027		
%20	2029-2028		
%20	2030-2029		
%20	2031-2030		

كلية التربية

## الهدف الاستراتيجي السابع: تطوير المناهج والبرامج الأكاديمية وفق المعايير الوطنية والدولية

السقف الزمني		المسؤولين عن التنفيذ	مؤشرات القياس	الأنشطة التنفيذية	الأهداف الفرعية
%10	2027-2026	عمادة الكلية	فتح الدراسات العليا	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تعزيز الملاكات التدريسية في الكلية</li> <li>• عقد الاتفاقيات مع كليات التمريض العراقية لتعويم الأساتذة مما يسمح للكلية بفتح الدراسات العليا</li> <li>• تقديم خطة لفتح الدراسات العليا في الكلية بتخصصات تلبي حاجة السوق المحلية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• استحداث وتفعيل برامج الدراسات العليا (دبلوم عالي، ماجستير، دكتوراه) في التخصصات التمريضية الدقيقة، بما يلبي احتياجات القطاع الصحي في العراق ويدعم المسار البحثي للجامعة.</li> </ul>
%10	2028 -2027				
%20	2029 -2028				
%30	2030 -2029				
%30	2031 -2030				
%20	2027-2026	شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي والفروع العلمية	عدد المناهج المطورة	مراجعة المناهج وفق المعايير	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تحديث المناهج بما يتوافق مع التطورات العلمية والمهنية في التمريض.</li> </ul>
%20	2028 -2027				
%20	2029 -2028				
%20	2030 -2029				
%20	2031 -2030				
%20	2027-2026	عمادة الكلية	عدد الاتفاقيات المبرمة والمفعلة	عقد اتفاقيات أكاديمية لتقويم المناهج	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بناء شراكات أكاديمية دولية لتطوير وتقويم المناهج.</li> </ul>
%20	2028 -2027				
%20	2029 -2028				
%20	2030 -2029				
%20	2031 -2030				
%20	2027-2026	شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي والفروع العلمية	الجاهزية لتحديد الاعتماد البرامجي	ضمان مواعمة البرامج مع الاعتماد من خلال شهادة مقيم خارجي	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ضمان مواعمة البرامج التعليمية مع متطلبات الاعتماد الأكاديمي وسوق العمل.</li> </ul>
%20	2028 -2027				
%20	2029 -2028				
%20	2030 -2029				
%20	2031 -2030				

## الهدف الاستراتيجي الثامن: تعزيز السمعة الاكاديمية للكلية

السقف الزمني		المسؤولين عن التنفيذ	مؤشرات القياس	الأنشطة التنفيذية	الأهداف الفرعية
%20	2027-2026	عمادة الكلية لجنة التصنيفات العالمية	الدخول في التصنيفات العالمية	تشكيل لجنة التصنيفات العالمية في الكلية	الدخول في التصنيفات العالمية
%20	2028 -2027			دراسة التصنيفات العالمية التي من الممكن دخول الكلية فيها	
%20	2029 -2028			اكمال متطلبات الدخول في التصنيفات العالمية	
%20	2030 -2029				
%20	2031 -2030				
%20	2027-2026	شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي والفروع العلمية	عدد المناهج المطورة	مراجعة المناهج وفق المعايير	المحافظة على ديمومة العمل على تطبيق معايير الاعتماد البرامجي
%20	2028 -2027				
%20	2029 -2028				
%20	2030 -2029				
%20	2031 -2030				
%20	2027-2026	عمادة الكلية	عدد الاتفاقيات المبرمة والمفعلة	عقد اتفاقيات أكاديمية لتقويم المناهج	الاهتمام بتطوير طرائق التعليم والتعلم وزيادة نسب نجاح الطلبة في الامتحانات الوزارية.
%20	2028 -2027				
%20	2029 -2028				
%20	2030 -2029				
%20	2031 -2030				

## ❖مراجعة وتقييم الخطة:

- 1- مراجعة وتقييم الخطة الاستراتيجية سنويا وبعد انتهاء الخمس سنوات.
- 2- تعد متابعة سلامة تنفيذ الخطة الاستراتيجية من مهام لجنة التخطيط الاستراتيجي.
- 3- مراجعة التقدم السنوي للخطة وفق المؤشرات الموضوعية وتقديم توصيات بإضافة اهداف فرعية ان اقتضت الضرورة.
- 4- إجراء عملية التقييم الشاملة للخطة والتحقق من مدى تحقيق الأهداف وتحديد الانحرافات وايجاد الحلول.

م. ج. محمد جاسم طوفان  
نقيب التمريض فرع كربلاء  
المقدسة  
عضوا

م. ج. مصطفى الشبيبي  
مسؤول وحدة التعليم التمريضي /  
مدينة الامام الحسين (ع) الطبية

م. ج. الطالب حسين محمد رضا  
ممثل طلبة الكلية  
عضوا

م. م. علي فلاح حسن  
رئيس فرع اساسيات التمريض  
عضوا

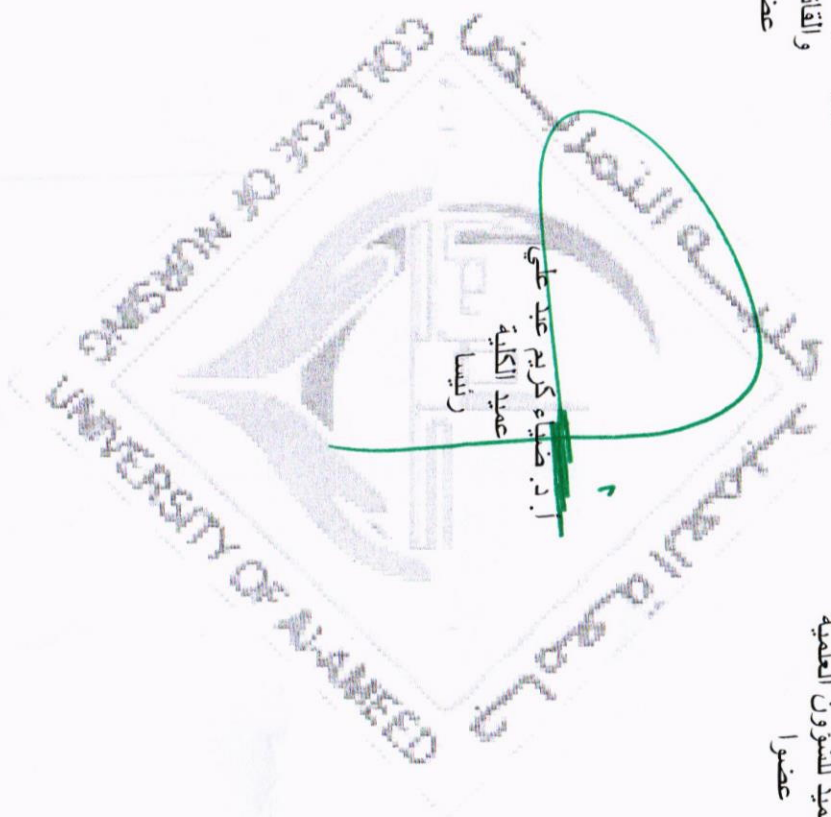
م. م. عباس فاضل موسى  
مدير شعبة ضمان الجودة والاداء  
الأكاديمي  
عضوا

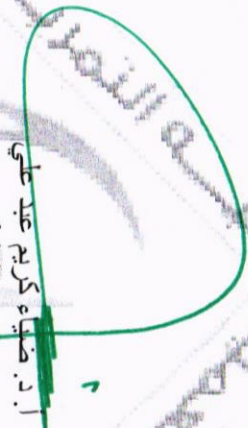
م. د. حسين علاوي حسين  
تدريسي  
عضوا

م. م. محمد ياسر نذير  
رئيس فرع العلوم الأساسية  
عضوا

  
أ.د. رضا محمد لفته  
معاون العميد للشؤون الإدارية  
والقانونية  
عضوا

د. شهزاد حسن بدر  
معاون العميد للشؤون العلمية  
عضوا



  
أ.د. ضياء كريم عبد علي  
عميد الكلية  
رئيسا

جامعة القادسية  
الكلية  
التمريض